



BULLETIN D'ADHÉSION ANNÉE 2017

(Année civile : janvier à décembre)

Directrices, Directeurs, adhérez à l'ADEPL !

Mme

Mlle

M.

1ère adhésion

Renouvellement

Nom :

Prénom :

EPL (SEM ou SPL) :

Activité(s) principale(s) : Immobilier

Aménagement

Services

Déclare adhérer à l'ADEPL et joint à ce formulaire d'adhésion correspondant à la cotisation **2017** :

570 € par virement ou par chèque (*)

ou

50 € si ex-Directeur/trice Général/e (exemple : retraité) par virement ou par chèque(*)

Dans le cadre de la mise à jour de notre annuaire des directrices et directeurs adhérents, nous vous remercions de bien vouloir remplir le formulaire suivant si vos informations personnelles ont changé ou si vous êtes nouvel adhérent.

Fait à :

Signature :

Bulletin d'adhésion valant justificatif de règlement sous réserve d'encaissement.

À signer en deux exemplaires, dont un à retourner à l'ADEPL.

Avec l'ensemble des pièces à l'adresse suivante :

Catherine LEGER, Président de l'ADEPL • C/O Plaine Commune Développement • 17-19 avenue de la Métallurgie, 93210 Saint-Denis la Plaine

(*) règlement par chèque : mettre à l'ordre de l'ADEPL

(*) Règlement par virement bancaire : Caisse d'Épargne d'AIX EN PROVENCE / coordonnées bancaires : compte courant BIC CEPA AFRPP131 IBAN : FR76 1131 5000 0108 0076 2907 486.



**INFORMATIONS À COMPLÉTER AFIN DE FIGURER DANS
L'ÉDITION DE L'ANNUAIRE DES DIRECTRICES &
DIRECTEURS ADHÉRENTS À L'ADEPL**

INFORMATIONS SUR LA DIRECTRICE OU LE DIRECTEUR

-DOCUMENT POUVANT ÊTRE RENVOYÉ DANS UN DEUXIÈME TEMPS-

Nom :

Prénom :

Fonction dans l'EPL :

Date de prise de fonction :

Formation(s) :

.....

.....

.....

.....

Expériences professionnelles :

.....

.....

.....

.....

Contacts directeur/directrice

Téléphone du directeur/de la directrice (ligne directe) :

Portable du directeur/ de la directrice :

Email du directeur/de la directrice :



INFORMATIONS SUR L'EPL

Nom de l'EPL :

Forme juridique :

Activités :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Aménagement | <input type="checkbox"/> Gestion de services à la personne |
| <input type="checkbox"/> Développement économique | <input type="checkbox"/> Logement et immobilier |
| <input type="checkbox"/> Environnement & réseaux | <input type="checkbox"/> Tourisme, culture, loisirs |
| <input type="checkbox"/> Gestion des déplacements | <input type="checkbox"/> Autres |

Description / mission :

.....
.....
.....

Nombre de salariés :

Capital de l'EPL :

Actionnaire(s) majoritaire(s) :

Territoire d'intervention :

- | | |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Communal | <input type="checkbox"/> Régional |
| <input type="checkbox"/> Intercommunal | <input type="checkbox"/> National |
| <input type="checkbox"/> Départemental | |

Contacts EPL

Téléphone (standard) :

Fax :

Email générique :

Site Internet :

Adresse :

.....



INFORMATIONS SUR L'ÉVENTUEL SATELLITE

Si votre société a plusieurs satellites, merci de remplir plusieurs fois cette fiche.

Nom du satellite :

Nature du satellite (GIE, filiale, etc.) :

Activités :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Aménagement | <input type="checkbox"/> Gestion de services à la personne |
| <input type="checkbox"/> Développement économique | <input type="checkbox"/> Logement et immobilier |
| <input type="checkbox"/> Environnement & réseaux | <input type="checkbox"/> Tourisme, culture, loisirs |
| <input type="checkbox"/> Gestion des déplacements | <input type="checkbox"/> Autres |

Description / mission :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nombre de salariés :

Capital du satellite :

Contacts SATELLITE

Téléphone (standard) :

Fax :

Email générique :

Site Internet :

Adresse :

.....